

# Pressevejledning – når pressen ringer...

Februar 2023 – godkendt i direktørforum og chefforum.

Offentligt ansatte har som andre borgere i Danmark ytringsfrihed. Det betyder, at de kan udtale sig, også om anliggender i kommunen, hvis de gør det som privatpersoner og ikke på vegne af arbejdspladsen. Alle udtalelser sker altid med respekt for tavshedspligten. Læs mere om offentligt ansattes ytringsfrihed i [Justitsministeriets vejledning](#)

Som udgangspunkt skal vi altid hjælpe journalister til at få mere indsigt og information. I kontakten med journalisten skal vi være professionelle. Derfor bør vi være forberedt på en række ting, hvis vi vælger at udtaler os.

**Vigtigt!** Ledere og fagmedarbejder kan efter aftale med direktøren på området udtale sig på vegne af Albertslund Kommune i sager af faglig karakter, mens sager af politisk karakter overlades til borgmester eller udvalgsformand.

## Vi vil gerne klæde dig ordentligt på

Det kræver journalistisk indsigt at forstå, hvordan pressen arbejder, og hvad de egentlig gerne vil have svar på, når de ringer. Så tag fat i kommunikationsenheden, inden du udtaler dig, for at få sparring og rådgivning. Nedenstående er oplyst en række gode råd hvis du står i en situation hvor du skal udtale dig til pressen.

*Giv dig selv betænkningstid:*

- Du skal have tid til at vurdere, om du er den rigtige til at svare, drøfte sagen med din leder og kommunikationsenheden og forberede dit budskab.
- Spørg derfor gerne om du må ringe tilbage og hvad interviewet handler om.
- Hvis det er fakta, som journalisten kan finde på anden vis, skal du bare give det.

*Forbered dig:*

- Sørg for at du ved, hvad interviewet handler om og hvem journalisten ellers taler med. Bed om at få en mail fra journalisten, så du har spørgsmålene på skrift og journalistens kontaktoplysninger. Kommunikationsenheden kan hjælpe med at afdække det.
- Undersøg, om du er den rette talsperson og hvilken rolle, du har i interviewet. Kommunikationsenheden kan hjælpe.
- Afklar din rolle og budskaber med din nærmeste leder, inden du stiller op. Kommunikationsenheden kan hjælpe.

### *Regler:*

- Vi udtaler os ikke om personsager. Men vi forklarer altid gerne vores praksis i generelle termer.
- Ledere kan altid udtale sig om eget område efter aftale med direktør – men det er naturligvis ikke et krav, at de stiller op. Tag evt. en dialog med kommunikationsenheden om relevansen.

### **Forbered dig inden et interview**

Hvis du skal stille op til et interview, er god forberedelse vigtig. Hvis du ikke kan nå at forberede dig, skal du overveje om det er nødvendigt at stille op. Kommunikationskonsulenterne i kommunikationsenheden hjælper dig gerne med forberedelsen.

- Sæt dig grundigt ind i emnet - sørg for at få opdateret viden og tjek om der kører en debat allerede.
- Øv dit budskab: Tre gode, tydelige pointer, som kan siges med hverdagssprog.
- Forbered evt. kritiske spørgsmål
- Overvej, om der er noget du ikke vil udtale dig om.
- Aftal at du får dine udtalelser til gennemsyn. Få andre til at læse med inden du godkender.

### **Når pressen er kritisk**

Hvis en kritisk pressesag er under opsejling, bør du kontakte kommunikationsenheden og din leder med det samme.

- I fællesskab laver I en kommunikationsstrategi for sagen, planlægger budskaber og udpeger en talsperson.
- Vent med at orientere pressen, indtil I har aftalt, hvordan I håndterer sagen.

I listen på side 3 er der kontaktoplysninger på borgmester, direktører og kommunikationsenhed. Desuden også til relevante medier.

I listen nedenfor er kontaktoplysninger på lokale og regionale medier – og på kommunikationskonsulenterne i kommunikationsenheden samt direktører og borgmester.

### **Kontaktoplysninger**

Her er der relevante kontaktoplysninger i organisationen og i lokal- og regionalpressen. Har du brug for andre oplysninger, kontakt da kommunikationsenheden.

#### **Kommunikationsenheden**

Janus Enemark Nissen, jnn@albertslund.dk, tlf. 22537220.

Amalie Sletting Thykier, iay@albertslund.dk, tlf. 21531422.

#### **Kommunaldirektør**

Henrik Harder, henrik.harder@albertslund.dk, tlf. 43686002/41770211.

#### **Direktør for Børn, sundhed & velfærd**

Rikke Blom, rikke.blom@albertslund.dk, tlf. 43686101/61285975.

#### **Direktør for By, kultur, miljø & beskæftigelse**

Kristine Klæbel, kristine.klaebel@albertslund.dk, tlf. 43686401/61204891.

#### **Borgmester**

Steen Christiansen, Steen.christiansen@albertslund.dk, tlf. 43686001/40508507.

---

### **Lokalpressen/regionalpressen**

#### ***Albertslund Posten***

Redaktør Jørgen Brieghel, mail: jorgen.brieghel@sn.dk,  
Tlf. 45908225, mob: 40859859.

Journalist Finn Due Larsen, mail: finn.due@sn.dk,  
Tlf. 45908283.

**TV2 Kosmopol** Tlf. 38385611 (Dagens redaktør)

Mail: redaktion@tv2kosmopol.dk

#### ***DR København (P4 København)***

Tlf. 35 20 68 00

Mail: kbh@dr.dk